

## Rückantwort

des Betriebes / der Firma

An die  
Janusz Korczak-Gesamtschule  
Schledebrückstr. 170  
33334 Gütersloh

\_\_\_\_\_  
(Stempel)

1. Die Schülerin / der Schüler \_\_\_\_\_ Kl. \_\_\_\_\_ hat sich bei uns vorgestellt und erhält einen Platz für das Betriebspraktikum.
2. In unserem Betrieb sind \_\_\_\_\_ Arbeitnehmer und \_\_\_\_\_ Auszubildende beschäftigt.
3. Wir bilden in folgenden Ausbildungsberufen aus:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Die Arbeitszeit beginnt täglich um \_\_\_\_\_ Uhr und endet um \_\_\_\_\_ Uhr (ggf. Samstag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr).
5. Am ersten Praktikumstag stellt sich der Praktikant/ die Praktikantin bei Frau / Herrn \_\_\_\_\_ vor. Folgende Dinge sind mitzubringen:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. In diesem Jahr führt das Gesundheitsamt **keine** Belehrungen für Schülergruppen zur Ausstellung eines Gesundheitszeugnisses durch. Sollte ein Zeugnis des Gesundheitsamtes nach § 43 Infektionsschutzgesetz dennoch zwingend erforderlich sein, vermerken Sie es bitte hier.  
\_\_\_\_\_
7. Für Auskünfte und Rückfragen steht unsere Mitarbeiterin / unser Mitarbeiter Frau / Herr \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_ zur Verfügung.
8. Wir würden uns vor Beginn des Praktikums gern mit der verantwortlichen Lehrkraft unterhalten.  Ja /  Nein

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift / Stempel)